
	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	<b>ORDEN CONTRACTUAL</b>	VERSIÓN: 1 PÁG.: 1 de 9


<b>No:</b>	<b>024</b>
<b>FECHA:</b>	<b>21-07-2023</b>
<b>CONTRATISTA:</b>	<b>ISABEL CRISTINA CAMPO MANJARREZ - DISTRIBUCIONES Y SUMINISTRO VALLEDUPAR</b>
<b>NIT:</b>	<b>49.730.487-3</b>
<b>OBJETO:</b>	<b>SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>
<b>VALOR:</b>	<b>\$131.940.500</b>
<b>PLAZO:</b>	<b>CINCO (05) MESES O HASTA AGOTAR</b>

Entre los suscritos a saber: la **UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR**, ente Universitario Autónomo con régimen especial, identificada con NIT No. 892.300.285-6, Código SNIES No. 1120, creada mediante la Ley 34 del 19 de noviembre de 1976 y regida por la Ley 30 de 1992, Vicerrector Administrativo **ORLANDO GREGORIO SEOANES LERMA**, mayor de edad identificado con la cédula de ciudadanía No.77.029.205 de Valledupar, en calidad de **DELEGADO** por el Rector, mediante Resolución No. 1375 del 04 de agosto del 2022, y de conformidad con el artículo 10 del Acuerdo No. 006 del 26 de febrero del 1999, facultado para suscribir y celebrar contratos, sin límite de cuantía, y quien para todos los efectos del presente acto se denominará la **UNIVERSIDAD** por una parte, y por **ISABEL CRISTINA CAMPO MANJARREZ**, identificado con la cedula de ciudadanía No. **49.730.487** de Valledupar (Cesar), Propietaria del establecimiento de Comercio **DISTRIBUCIONES Y SUMINISTRO VALLEDUPAR**, con NIT **49730487-3**, Matricula No. 27607 de fecha 20 de septiembre de 1989, quien para los efectos legales de este documento se llamará el **CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar la presente **ORDEN CONTRACTUAL**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: **1)** Que la Sección de Almacén de la Universidad, elaboró el Estudio de Conveniencia y Oportunidad No. **345 del 24/05/2023**, requiriendo "**CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR**"; **2)** Que para soportar esta orden contractual, la Universidad expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **852 de fecha 26/06/2023**, suscrito por el Coordinador del Grupo Gestión Presupuestal; **3)** Que mediante Invitación a Cotizar, de fecha 05/07/2023 la Universidad Popular del Cesar, convocó a presentar propuesta a: **DISTRIBUCIONES Y SUMINISTRO VALLEDUPAR -ISABEL CRISTINA CAMPO MANJARREZ Y DIKSON EMIRO TRUJILLO DUARTE**; **4)** Que la Unidad de Contratación, adscrita a la Oficina Jurídica de la Universidad Popular del Cesar recibe mediante correo electrónico el día 12 de julio del 2023, las propuestas presentadas por: "**DISTRIBUCIONES Y SUMINISTRO VALLEDUPAR -ISABEL CRISTINA CAMPO MANJARREZ Y DIKSON EMIRO TRUJILLO DUARTE**"; **5)** Que de la evaluación jurídica realizado a las propuestas recibidas el día 12/07/2023, este Despacho determinó que la propuesta presentada por los oferentes: **DIKSON EMIRO TRUJILLO DUARTE**" identificado con el NIT. 79.947.565-1, e **ISABEL CRISTINA CAMPO MANJARRES- DISTRIBUCIONES Y SUMINISTROS VALLEDUPAR**, con NIT. 49.730.487-3 **CUMPLEN con** el lleno de los requisitos legales exigidos dentro de la Invitación a Cotizar, por lo tanto,

	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	<b>ORDEN CONTRACTUAL</b>	VERSIÓN: 1 PÁG.: 2 de 9

**CUMPLEN JURÍDICAMENTE; 6)** Que una vez revisado los documentos digitales allegados a la oficina de la Coordinación del Grupo de Gestión Contable, para que se proceda a emitir la Evaluación Financiera sobre el citado proceso, me permito conceptuar que las oferta habilitadas jurídicamente que fueron objeto de este informe, presentadas por los oferente **ISABEL CRISTINA CAMPO MANJARREZ –DISTRIBUCIONES Y SUMINISTROS VALLEDUPAR y DIKSON EMIROTRUJILLO DUARTE, CUMPLEN** con todos los requisitos y condiciones financieras establecidas en la Invitación a Cotizar, tal como se puede apreciar en el cuadro de verificación de la información financiera referenciada en cada RUP; **7)** Que mediante Oficio de fecha 18/07/2023, la oficina de Almacén, realizó evaluación de verificación de la capacidad técnica y económica de la oferta presentada por: **ISABEL CRISTINA CAMPO MANJARREZ-DISTRIBUCIONES Y SUMINISTROS VALLEDUPAR y DIKSON EMIROTRUJILLO DUARTE,** donde se determinó que la propuesta que **CUMPLE** con el lleno de los requerimientos técnicos y económicos establecidos en la Invitación es **ISABEL CRISTINA CAMPO MANJARREZ-DISTRIBUCIONES Y SUMINISTROS VALLEDUPAR,** por lo que se **HABILITAN TÉCNICAMENTE, y ECONOMICAMENTE; 8)** Que una vez agotado el procedimiento de selección regulado por el Acuerdo No. 006 de 23 de febrero de 1999, Régimen Contractual de la Universidad Popular del Cesar, Acuerdo No. 016 de 15 de Julio de 2014 y demás normas que los modifican y/o adicionan, la evaluadora técnica recomienda en su evaluación , seleccionar la oferta presentada por el proponente: **ISABEL CRISTINA CAMPO MANJARREZ-DISTRIBUCIONES Y SUMINISTROS VALLEDUPAR,** con NIT 49730487-3, persona natural que presento oferta por valor de **CIENTO TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL QUINIENTOS PESOS (\$131.940.500.00); 9)** Que, por lo anteriormente expuesto, las partes acuerdan celebrar la presente ORDEN CONTRACTUAL que se registrará por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO.-** Por medio de la presente ORDEN CONTRACTUAL, el CONTRATISTA se obliga para con la UNIVERSIDAD a **“SUMINISTRARLE DE ELEMENTOS Y ÚTILES DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR”**, de conformidad con la oferta presentada, la cual hace parte integral de la presente ORDEN CONTRACTUAL. **CLÁUSULA SEGUNDA: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.-** Las siguientes serán las especificaciones técnicas de la ORDEN CONTRACTUAL:

ITEM	DESCRIPCION	CANT	VALOR UNITARIO IVA INCLUIDO	% IVA	VALOR TOTAL
1	ALMOHADILLAS PARA SELLO	10	9.000	19%	90.000
2	BANDAS DE CAUCHO * 50 GRS	30	2.500	19%	75.000
3	CARPETAS CUATRO ALETAS CON LOGO	2000	4.000	19%	8.000.000
4	CINTA ANCHA 48 x 100 METRO	50	9.500	19%	475.000
5	CINTA ZEBRA 105999-SERIES 7	10	890.000	19%	8.900.000
6	CLIPS MARIPOSA	30	3.050	19%	91.500
7	CLIPS SENCILLOS	50	1.500	19%	75.000
8	COLBÓN MEDIANO 240 GRS	30	4.000	19%	120.000
9	GRAPA GALVANIZADA PARA ENGRAPADORA	30	4.500	19%	135.000
10	EXACTO	30	8.500	19%	255.000
11	FOLDERES PLASTIFICADOS	2000	1.950	19%	3.900.000
12	FOLDERES A-Z TAMAÑO OFICIO	60	9.500	19%	570.000
13	LAMINAS EN PVC RFID PARA CARNET PAQUETE X 200	20	760.000	19%	15.200.000

	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	<b>ORDEN CONTRACTUAL</b>	VERSIÓN: 1
		PÁG.: 3 de 9

14	LAPIZ NEGRO No. 2	300	1.000		300.000
15	LAPICEROS NEGROS	2.500	850	19%	2.125.000
16	LIBROS DE ACTAS 200 FOLIOS	50	23.800	19%	1.190.000
17	MARCADORES PERMANETE	45	2.800	19%	126.000
18	MARCADORES BORRABLES	4000	8.500	19%	34.000.000
19	MINA PARA LAPICERO PARKER	150	16.500	19%	2.475.000
20	MEMOS ADHESIVOS TACO X 6	25	19.000	19%	475.000
21	PAPEL FOTOCOPIA CARTA	520	26.450	19%	13.754.000
22	PAPEL FOTOCOPIA OFICIO	520	30.450	19%	15.834.000
23	PEGANTE EN BARRA (PEGASTIC)	30	11.750	19%	352.500
24	ENGRAPADORAS	50	16.250	19%	812.500
25	RESALTADORES EN DIFERENTES COLORES	200	2.800	19%	560.000
26	SACAGRAPAS	40	3.650	19%	146.000
27	SOBRE DE MANILA TAMAÑO CARTA	3000	300	19%	900.000
28	SOBRE DE MANILA TAMAÑO OFICIO	1.500	380	19%	570.000
29	TIJERAS	30	9.000	19%	270.000
30	TINTA PARA MARCADORES	128	25.500	19%	3.264.000
31	TINTA EPSON 664	30	55.000	19%	1.650.000
32	TONER LASER IMPRESORA CANNON 17	5	650.000	19%	3.250.000
33	TINTA EPSON STYLUS 554 BK	10	200.000	19%	2.000.000
34	TINTA EPSON STYLUS 555 PB	10	200.000	19%	2.000.000
35	TINTA EPSON STYLUS 555 C	10	200.000	19%	2.000.000
36	TINTA EPSON STYLUS 555 Y	10	200.000	19%	2.000.000
37	TINTA EPSON STYLUS 555 M	10	200.000	19%	2.000.000
38	TINTA EPSON STYLUS 555 GY	10	200.000	19%	2.000.000
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>\$ 131.940.500</b>

**CLÁUSULA TERCERA: VALOR Y FORMA DE PAGO.-** Para todos los efectos fiscales, el valor de la presente ORDEN CONTRACTUAL la suma será de **CIENTO TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$131.940.500)**, incluido IVA del 19%.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** La **UNIVERSIDAD** pagará al **CONTRATISTA**, en pagos parciales de acuerdo a la facturación que se realice por periodos en común acuerdo con el supervisor de la Orden contractual, teniendo en cuenta que sería una Orden Contractual de tracto sucesivo, sin que el monto total del servicio prestado pueda exceder la cuantía total de la Orden Contractual.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** La **UNIVERSIDAD** como requisito previo para autorizar el pago de la ORDEN CONTRACTUAL, solicitará al **CONTRATISTA:**

**a)** Factura: El **CONTRATISTA** debe allegar la factura congruente con los bienes suministrados;

**b)** Certificación de recibo a satisfacción suscrita por el Supervisor de la ORDEN CONTRACTUAL;


**c)** Copia de la planilla de pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, de conformidad con el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003;

**d)** Certificado de ingreso al almacén de la universidad.


**PARÁGRAFO TERCERO:** Todos los pagos estarán sujetos al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC.

**CLÁUSULA CUARTA: TÉRMINO DE EJECUCION.-** El plazo de ejecución del presente contrato es de **CINCO (05) MESES O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL DEL CONTRATO** contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio entre el Contrista y la Universidad, siempre y cuando se dé cumplimiento a los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

**PARÁGRAFO:** Las partes contratantes declaran que cuando circunstancias especiales, calificadas previamente por el supervisor designado y autorización del ordenador del gasto,

	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	<b>ORDEN CONTRACTUAL</b>	PÁG.: 4 de 9


haya necesidad de modificar el valor o la duración de la ORDEN CONTRACTUAL, se celebrará un ACTA modificatoria de acuerdo con las disposiciones legales. **CLÁUSULA QUINTA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.**- El **CONTRATISTA** se obligará específicamente con la **UNIVERSIDAD** a: **1)** El elemento entregado debe ser de alta calidad y cumpliendo cada una de las condiciones técnicas anexas; **2)** Atender dentro de las 24 horas siguientes al reclamo, las devoluciones por deterioro, mala calidad, defecto de fabricación, o especificaciones diferentes, reponiendo el (los) elemento (s); **3)** Cumplir con la entrega de los insumos requeridos por la entidad, dentro de los tres (3) días siguientes al pedido; **4)** El Contratista deberá mantener los precios ofertados durante el plazo de ejecución del contrato; **5)** El Contratista deberá acogerse a todas aquellas obligaciones que se requieran para satisfacer totalmente las necesidades de la entidad relacionadas con el objeto contractual; **6)** Prestar el servicio de distribución de los elementos en las zonas donde se lleve a cabo la ejecución del Contrato; **7)** El Contratista tendrá la obligación de presentar informe mensual del suministro realizado con el fin de verificar que la ejecución se esté llevando a cabo conforme a las normas especiales del suministro, a fin de establecer control y seguimiento; **8)** Atender las recomendaciones que la universidad popular del cesar le efectúe, por intermedio del funcionario designado para ejercer la vigilancia y control del contrato, para la correcta y eficaz ejecución del mismo; **9)** Tener en disponibilidad los establecimientos de comercio ofertados en su propuesta; **10)** Atender de manera diligente las recomendaciones y sugerencias impartidas por el supervisor del contrato; **11)** Las demás requeridas para que el objeto del contrato se cumpla a cabalidad atendiendo la necesidad de la universidad y las establecidas por la Supervisión del Contrato. **OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA.**- Además de las actividades señaladas anteriormente, el **CONTRATISTA** deberá: **1)** Cumplir con lo pactado en la ORDEN CONTRACTUAL con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad ejecutándolo oportuna e idóneamente, con lealtad y buena fe, evitando dilaciones que puedan presentarse durante la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL; **2)** Rendir los informes mensuales de ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL y los informes extraordinarios que se soliciten; **3)** Cumplir con los requisitos para el perfeccionamiento y la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL, tales como: su firma, el pago de los impuestos que demande la ORDEN CONTRACTUAL y constitución de las garantías exigidas en la presente ORDEN CONTRACTUAL para avalar el cumplimiento de las obligaciones contraídas y presentarlas a la **UNIVERSIDAD** para su aprobación; **4)** Cancelar oportunamente las obligaciones frente al sistema general de seguridad social integral y aportes parafiscales, según lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y las demás normas concordante; **5)** Manejar con carácter confidencial la información que le sea suministrada por la **UNIVERSIDAD**, así como a la que tenga acceso en el desarrollo de la presente ORDEN CONTRACTUAL, la cual deberá ser usada sólo para los fines previstos en el mismo; **6)** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de ley, con el fin de que haga u omita alguna conducta; **7)** Acatar las instrucciones que le imparta el supervisor de la ORDEN CONTRACTUAL; **8)** Radicar las cuentas de cobro con los anexos requeridos para su pago; **9)** Las demás que se desprendan del objeto contractual. **CLAUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD.**- La **UNIVERSIDAD** se obligará con el **CONTRATISTA** al momento se suscribir la ORDEN CONTRACTUAL a: **1)** Suministrar oportunamente la

	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	<b>ORDEN CONTRACTUAL</b>	PÁG.: 5 de 9

información que requiera el **CONTRATISTA** para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales; **2)** Brindar el apoyo logístico en cuanto a espacio físico, equipos y papelería necesarios para el desarrollo del objeto contractual; **3)** Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en la ORDEN CONTRACTUAL, y en los documentos que de él hacen parte; **4)** Designar un Supervisor, quien se encargará de ejercer la supervisión de la ORDEN CONTRACTUAL; **5)** Rendir a través del Supervisor de la ORDEN CONTRACTUAL, un informe detallado respecto del cumplimiento de las obligaciones del **CONTRATISTA**; **6)** Verificar si el **CONTRATISTA** se encuentra afiliado y al día con el pago al sistema de seguridad social integral (Salud, Pensión, ARL) y/o aportes parafiscales a que hubiere a lugar; **7)** Pagar oportunamente el valor de la ORDEN CONTRACTUAL al **CONTRATISTA**, de conformidad con lo establecido en la forma de pago; **8)** Aprobar las garantías o las modificaciones a las mismas que el **CONTRATISTA** constituya, siempre que estas cumplan las condiciones de suma asegurada, vigencias y amparos exigidos en la ORDEN CONTRACTUAL; **9)** Liquidar la ORDEN CONTRACTUAL; **10)** Las demás que las partes acuerden previamente. **CLÁUSULA SÉPTIMA: CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.**- El **CONTRATISTA** está obligado de conformidad con lo


dispuesto en la Ley 828 del 2003 al cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad social, y presentación de planillas de pago al Supervisor de la presente ORDEN CONTRACTUAL, para la expedición de la certificación de cumplimiento. Si se llegare a incumplir con estas obligaciones. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La **UNIVERSIDAD**, impondrá mediante Acto Administrativo Motivado, multas sucesivas mensuales equivalentes al uno (1%) por ciento sobre el valor total de la ORDEN CONTRACTUAL hasta que se dé cumplimiento, previa verificación de los mismos mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Cuando durante la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL o a la fecha de liquidación se observe la preexistencia de este incumplimiento por cuatro (4) meses la **UNIVERSIDAD** dará aplicación a la Cláusula Excepcional de Caducidad Administrativa. **PARÁGRAFO TERCERO:** El **CONTRATISTA** está obligado a acreditar el pago de sus obligaciones frente a la Sistema General de Seguridad Social Integral y Parafiscal establecidos en el Art. 1º de la Ley 828 del 2003, cada vez que presente factura o cuenta de cobro parcial. **CLÁUSULA OCTAVA: SUJECION PRESUPUESTAL.**- Los gastos que genera la presente ORDEN CONTRACTUAL se cancelarán con recursos del presupuesto de la **UNIVERSIDAD**, vigencia 2023, el cual se ampara presupuestalmente con el certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **852 de fecha 26/06/2023**, expedido por la Coordinador del Grupo Gestión Presupuestal. **CLÁUSULA NOVENA: GARANTIAS.**- El **CONTRATISTA** se obliga dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al perfeccionamiento de la ORDEN CONTRACTUAL, a constituir a favor de la **UNIVERSIDAD**, la póliza única de garantías, expedidas por una Compañía de Seguros debidamente establecida y autorizada por la Superintendencia Bancaria para funcionar en Colombia y conforme los términos previstos en el Acuerdo No. 016 del 15 de Julio de 2014, ampare las siguientes garantías:

MECANISMOS DE COBERTURA				
ETAPA	AMPAROS	PORCENTAJE	VIGENCIA	JUSTIFICACIÓN
CONTRATO (EJECUCIÓN)	CUMPLIMIENTO	10% DEL VALOR DE LA	POR EL TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL	CUBRIR A LA UNIVERSIDAD POR LOS PERJUICIOS


	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
		VERSIÓN: 1
	<b>ORDEN CONTRACTUAL</b>	PÁG.: 6 de 9

		ORDEN CONTRACTUAL.	CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS.	DIRECTOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO IMPUTABLE AL CONTRATISTA DE LAS OBLIGACIONES EMANADAS DE LA ORDEN CONTRACTUAL
	<b>CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES SUMINISTRADOS</b>	20% DEL VALOR DEL CONTRATO	CON UNA VIGENCIA IGUAL AL TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS.	CUBRIR A LA UNIVERSIDAD DE LAS POSIBLES DEFICIENCIAS QUE PUEDA SURGIR DE LOS ELEMENTOS SUMINISTRADOS

**CLÁUSULA DECIMA: SUPERVISIÓN.** - La Supervisión de la presente ORDEN CONTRACTUAL, se efectuará a cargo de la **JEFE DE LA SECCIÓN DE ALMACEN** quien además de velar por los intereses de la **UNIVERSIDAD** y ser canal de comunicación entre ésta y el **CONTRATISTA**, deberá: **1)** Apoyar el logro del objetivo contractual; **2)** Vigilar el estricto cumplimiento de las obligaciones y el objeto de la ORDEN CONTRACTUAL; **3)** Velar por el cumplimiento de la ORDEN CONTRACTUAL en términos de plazos, calidades, cantidades y adecuada ejecución de sus recursos; **4)** Fungir como enlace entre la **UNIVERSIDAD** y el **CONTRATISTA** a fin de mantener en contacto a las partes de la ORDEN CONTRACTUAL; **5)** Requerir, recibir y verificar la información solicitada al **CONTRATISTA**; **6)** Evitar la generación de controversias y propender por su rápida solución; **7)** Solicitar informes, llevar a cabo reuniones, integrar comités y desarrollar otras herramientas encaminadas a verificar la adecuada ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL; **8)** Realizar la vigilancia administrativa, financiera, técnica y contable de LA ORDEN CONTRACTUAL; **9)** Para efectos del pago solicitar al **CONTRATISTA** copias de las planillas donde conste que éste se encuentra al día en el pago y/o cumplimiento de sus obligaciones con los aportes a la Seguridad Social y Parafiscales, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003; **10)** Proyectar las actas a que haya lugar en el desarrollo del objeto contractual; **11)** Las demás que se deriven de las obligaciones a su cargo. **CLÁUSULA UNDÉCIMA: MULTAS.**- En caso de que el **CONTRATISTA** incurra en mora o en incumplimiento parcial de las obligaciones derivadas de la presente ORDEN CONTRACTUAL, la **UNIVERSIDAD** podrá imponerle multas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor de la ORDEN CONTRACTUAL, si con ello se deriven perjuicios para la **UNIVERSIDAD**, y sin que el monto total de la multa exceda el veinte por ciento (20%) del valor total de la presente ORDEN CONTRACTUAL, sin perjuicio de hacer efectivo los amparos contratados. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La imposición de la multa se hará efectiva mediante Resolución Motivada, la cual se descontarán de los saldos que se le adeuden a cualquier título al **CONTRATISTA**; si esto no fuera posible lo tomará de la garantía de cumplimiento, sin perjuicio de las demás acciones legales a que hubiere lugar. No habrá lugar a imposición de multa cuando la mora o el incumplimiento se deban a un caso fortuito o unas fuerzas mayores debidamente comprobadas y aceptadas por la **UNIVERSIDAD**. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** De acuerdo a lo establecido por la Ley 828 2003, el incumplimiento de las obligaciones señalada en la CLÁUSULA SÉPTIMA de la presente ORDEN CONTRACTUAL será causal de la imposición por parte de la **UNIVERSIDAD** de multas sucesivas al **CONTRATISTA** hasta tanto se dé cumplimiento a dicha obligación, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la **UNIVERSIDAD**. La imposición


	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	<b>ORDEN CONTRACTUAL</b>	PÁG.: 7 de 9

de multas seguirá el procedimiento señalado en la presente cláusula. **CLÁUSULA DUODÉCIMA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA.**- En caso de declaratoria de caducidad o incumplimiento de la presente ORDEN CONTRACTUAL por parte del **CONTRATISTA**, la **UNIVERSIDAD** tendrá la facultad de hacer efectiva directamente la Cláusula Penal Pecuniaria equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total de la ORDEN CONTRACTUAL, que puede ser tomado directamente de las garantías, si esto no fuere posible se cobrará a través de la jurisdicción coactiva. **CLÁUSULA DECIMA TERCERA: SOLUCIÓN A CONTROVERSIAS CONTRACTUALES.**- La **UNIVERSIDAD** y el **CONTRATISTA**, buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa, las diferencias que surjan de la actividad contractual y para el efecto se recurrirá al empleo de mecanismos de conciliación, amigable composición, transacción o cualquier otra forma extrajudicial. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA: SUSPENSIÓN TEMPORAL.**- Por razones de fuerza mayor o caso fortuito se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute en el tiempo de suspensión. **CLÁUSULA DECIMA QUINTA: CADUCIDAD.**- Previo requerimiento por escrito al **CONTRATISTA**, la **UNIVERSIDAD** podrá declarar la caducidad de la presente ORDEN CONTRACTUAL mediante acto administrativo debidamente motivado por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones por parte del **CONTRATISTA**, que afecte de manera grave y directa la ejecución de la ORDEN CONTRACTUAL y evidencie que pueda conducir a su paralización, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta algunos de los hechos constitutivos de incumplimiento. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLÁUSULA DECIMA SEXTA: EFECTOS DE LA CADUCIDAD.**- Declarada la caducidad **EL CONTRATISTA** solo tendrá derecho al pago de los servicios efectivamente prestados, sin que haya lugar a indemnización por este concepto. **CLÁUSULA DECIMA SÉPTIMA: INDEMNIDAD.**- El **CONTRATISTA** defenderá de la reclamación de un tercero a la **UNIVERSIDAD** y le indemnizará por los daños, costos y gastos determinados por autoridad judicial correspondiente como resultado de dicha reclamación siempre y cuando **(i)** La **UNIVERSIDAD** notifique por escrito al **CONTRATISTA** de la reclamación, en un plazo no mayor de treinta (30) días contados a partir de que la **UNIVERSIDAD** reciba la notificación de la reclamación; **(ii)** La **UNIVERSIDAD** acredite al **CONTRATISTA** que la causa directa de la reclamación es la conducta o incumplimiento del **CONTRATISTA**; **(iii)** La **UNIVERSIDAD** otorgue el control de la defensa y de cualquier transacción o negociación conciliatoria; y **(iv)** La **UNIVERSIDAD** otorgue al **CONTRATISTA** la información, autoridad, facultades y asistencia necesaria para defender o conciliar la reclamación. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: RÉGIMEN LEGAL Y JURISDICCIÓN.**- La presente ORDEN CONTRACTUAL se regirá por el Derecho Privado, en especial, por el Acuerdo No. 006 de 1999 "Régimen Contractual de la Universidad Popular del Cesar", Acuerdo No. 025 de 2003, Acuerdo No. 034 de 2006, Resolución No. 0364 de 2006, Acuerdo No. 016 del 15 de julio de 2014, y las demás normas que los modifiquen y/o adicionen; asimismo se regirá por las disposiciones Civiles y Comerciales que le sean aplicables. **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.**- **EL CONTRATISTA** declara bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley.

	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	<b>ORDEN CONTRACTUAL</b>	PÁG.: 8 de 9

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: LIQUIDACIÓN.**- La presente ORDEN CONTRACTUAL se liquidará de común acuerdo entre las partes al cumplimiento de su objeto, o a más tardar dentro de los cuatro (4) meses siguientes, contados a partir de la fecha de su finalización o a la expedición del acto administrativo que ordene su terminación. También en esta etapa las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. **PARÁGRAFO:** En el Acta de Liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: LIQUIDACION UNILATERAL.**- Si el **CONTRATISTA** no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la **UNIVERSIDAD** y se adoptará por acto administrativo motivado susceptible de recurso de reposición. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: RELACION ENTRE LAS PARTES.**- Sus derechos se limitarán, de conformidad con la naturaleza de la presente ORDEN **CONTRACTUAL**, a exigir al **CONTRATISTA**, el cumplimiento de las obligaciones que se encuentran a su cargo en virtud del presente documento. Como consecuencia de lo anterior, esta ORDEN **CONTRACTUAL** no conlleva vinculación laboral alguna, ni tampoco relaciones de subordinación y/o dependencia. Asimismo, el **CONTRATISTA** es el único responsable de los pagos de los salarios, prestaciones sociales y cualquier tipo de remuneración o compensación al personal que destine para el cumplimiento de la presente ORDEN **CONTRACTUAL**, de tal manera que la **UNIVERSIDAD** no responderá por cualquier pago relacionado relacionados con ellos. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: CLÁUSULAS EXCEPCIONALES.**- Por estipulación expresa se incluyen las causales de terminación, modificación e interpretación unilateral, previstas en el Art. 5º del Acuerdo No. 006 del 23 de febrero de 1999. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: CESIÓN.**- El **CONTRATISTA** no podrá ceder ni total, ni parcialmente la presente ORDEN **CONTRACTUAL**, ni el cumplimiento de las obligaciones sin autorización previa y escrita de la **UNIVERSIDAD**. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: MODIFICACION UNILATERAL.**- Si durante la ejecución de la ORDEN **CONTRACTUAL** y para evitar la paralización o afectación grave del servicio público que se deba satisfacer con él, fuere necesario introducir variaciones en la ORDEN **CONTRACTUAL** y si previamente las partes no llegan al acuerdo respectivo, la **UNIVERSIDAD** mediante Acto Administrativo debidamente motivado, le notificará la supresión o adición de obras, trabajos, suministros o servicios, según fuere el caso. Si las modificaciones alteran el valor de la ORDEN **CONTRACTUAL** en un veinte por ciento (20%) o más del valor inicial, el **CONTRATISTA** podrá renunciar a la continuación de la ejecución de la ORDEN **CONTRACTUAL**; en este evento, se ordenará la liquidación de la ORDEN **CONTRACTUAL** y la **UNIVERSIDAD** adoptará de manera inmediata medidas que fueren necesarias para garantizar la terminación del Objeto del mismo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: TERMINACION UNILATERAL.**- La **UNIVERSIDAD** en Acto Administrativo debidamente motivado dispondrá la terminación anticipada de la ORDEN **CONTRACTUAL** en los siguientes eventos: **1)** Cuando las exigencias del servicio Público lo impongan; **2)** Por disolución de la persona jurídica del **CONTRATISTA**; **3)** Por interdicción judicial o decreto de liquidación obligatoria del **CONTRATISTA**; **4)** Por cesación de pagos, concurso de acreedores o embargos judiciales del **CONTRATISTA** que afecten de manera grave el cumplimiento de la ORDEN **CONTRACTUAL**. Sin embargo, en los casos que se refieren los numerales 2 y 3 de esta cláusula podrá continuarse la ejecución con el garante de la obligación. **PARÁGRAFO**



	<b>UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR</b>	CÓDIGO: 305-140-PRO03-FOR01
	<b>ORDEN CONTRACTUAL</b>	PÁG.: 9 de 9

**PRIMERO:** La iniciación del trámite concordatario no dará lugar a la declaratoria de terminación unilateral, en tal evento la ejecución se hará con sujeción a las normas sobre administración de negocios del deudor en concordato. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La **UNIVERSIDAD** dispondrá las medidas de inspección, control y vigilancia necesarias para asegurar el cumplimiento del objeto contractual e impedir la paralización del servicio. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: DOCUMENTOS DE LA ORDEN CONTRACTUAL.-** Son documentos que hacen parte integral de esta ORDEN CONTRACTUAL los siguientes: **1)** Estudio de Conveniencia y Oportunidad; **2)** Certificado de Disponibilidad Presupuestal; **3)** Invitación, incluidos sus formatos y anexos; **4)** Ofertas; **5)** Documentos expedidos por la entidad en desarrollo del proceso de Invitación; **6)** Evaluación Jurídica, Técnica y Económica a que hubo lugar; **7)** Los demás documentos que se produzcan en la ejecución del objeto contractual. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: DOMICILIO CONTRACTUAL.-** Para los efectos legales, el domicilio de esta ORDEN CONTRACTUAL será el municipio de Valledupar (Cesar). **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION.-** La presente ORDEN CONTRACTUAL se perfecciona con la firma de las partes, pero para su ejecución se requiere: Por parte del **CONTRATISTA**, la constitución de la póliza única de garantía, y por parte de la **UNIVERSIDAD** la expedición del registro presupuestal y la aprobación de la póliza única de garantía. Para constancia se firma en Valledupar Cesar, a los veintiún (21) días del mes de Julio del 2023.

**POR LA UNIVERSIDAD:**



**ORLANDO GREGORIO SEOANES LERMA**  
Vicerrector Administrativo  
Universidad Popular del Cesar

**POR EL CONTRATISTA:**



**ISABEL CRISTINA CAMPO MANJARREZ**  
Propietaria  
**DISTRIBUCIONES Y SUMINISTRO VALLEDUPAR**

Proyectó: Luis Armando López Valera  
Revisó: Aldemar Montejo Zapata